

”MANDAT FOR FAGGRUPPE UTDANNING”

SAMMENSETNING OG OPPNEVNING

Faggrupper er besluttet som ledd i struktur for å operasjonalisere regionplan Agder 2020. Faggruppen er en ressurs for rådmannsgruppen. Faggruppen er sammensatt av representanter fra ulike samarbeidsregioner i fylkene, de to fylkeskommunene, fylkesmennene og Utdanningsforbundet:

<u>Aust-Agder:</u> Øst Arendal Setesdalregionen Fylkeskommunen	<u>Vest-Agder:</u> Lister Lindesnes Kristiansand Fylkeskommunen	<u>Agder</u> UiA Fylkesmennene Utdanningsforbundet Knutepunkt Sørlandet
--	---	---

Den enkelte region/fylkeskommune oppnevner selv sin representant med varamedlem, og fastsetter selv valgperioden for sin representasjon.

KS er sekretariat.

LEDELSE OG SEKRETARIAT

Leder og nestleder velges blant medlemmene. Disse skal representere hvert sitt fylke. Leder og nestleder er medlemmer av arbeidsutvalget. Valgperioden er 2 år.

KS bidrar med nødvendige sekretariatsfunksjoner.

ARBEIDSUTVALG

Det velges et arbeidsutvalg som er koordinerende organ innad i forumet og bindeledd utad for eksempel i forkant av møter mv. Arbeidsutvalget sammensettes med 1 representant fra: Aust-Agder fylkeskommune, kommunene i Aust-Agder, Vest-Agder fylkeskommune, kommunene i Vest-Agder. KS Agder møter i utvalget i egenskap av sekretariat. Andre møter etter behov. Valgperioden gjelder for den tiden de som står bak det enkelte medlem selv bestemmer.

MÅL, OPPGAVER OG MANDAT

Faggruppen skal, gjennom strategisk notat, komme med anbefalinger til handlingsprogrammet som ledd i oppfølging av Regionplan Agder 2020. Arbeidet tar utgangspunkt i nasjonale og regionale føringer samt scenario 2020.

Faggruppen er møteplass og arena for drøfting av saker av felles interesse for Agder på utdanningsområdet. I hovedsak gjelder dette saker vedr kompetanseutvikling, kvalitetsutvikling mv – og koordinering av/samarbeid om disse. Også andre saker/tema som er direkte tilknyttet utdanningsfeltet kan tas opp. Faggruppen er en arena for toveis informasjon mellom skoleeiere, fylkesmennene, UiA, utdanningsforbundet og KS

MØTER OG ARBEIDSFORM

Saksforberedelse og sekretariat: KS har til oppgave å sørge for sekretariatsfunksjon, herunder nødvendig forberedelse av saker om ikke annet avtales særskilt.

Faggruppen arbeider i møte. Annen arbeidsform kan avtales i særskilte saker.

Innkalling, saksliste og referat sendes medlemmer og varamedlemmer - samt alle øvrige kommuner i Aust- og Vest-Agder til orientering. Representantene har ansvar for informasjon til og synspunkter fra egen organisasjon og region.